

Tytuł projektu	OWES obszaru bielskiego
Nr projektu	WND-RPSL.09.03.01-24-002F/18
Priorytet	IX. Włączenie społeczne
Działanie	9.3. Rozwój ekonomii społecznej w regionie
Poddziałanie	9.3.1. Wsparcie sektora ekonomii społecznej – konkurs
Partner	BCP / TG

PROGRAM SZKOLENIA

Temat	Promocja i marketing w podmiotach ekonomii społecznej
Trener/ka	Agnieszka Wyszńska
Miejsce	Bielskie Stowarzyszenie Artystyczne „Teatr Grodzki”, Bielsko-Biała, ul. Sempołowskiej 13
Data	26-27 czerwca 2019 roku

Godzina	Dzień 1
9:00-10:30	Po co promocja w podmiotach ekonomii społecznej? - analiza sytuacji wyjściowej - jakie mamy cele i co z nich wynika, zasada "Start with WHY" - jakie mamy zasoby i czy efektywnie je wykorzystujemy - czym się różni tożsamość od wizerunku organizacji
10:30-10:45	Przerwa na kawę
10:45-12:15	Do kogo mówimy? Czyli odbiorcy promocji organizacji - jak stworzyć mapę interesariuszy - kim są kluczowi odbiorcy i jak to wpływa na działania promocyjne - do kogo chcemy mówić, kto jest nam potrzebny, kto nas jeszcze nie zna - narzędzie osoby – jak wykorzystać w działaniach promocyjnych
12:15-12:45	Przerwa na lunch
12:45-14:15	Czy warto zapłacić za profesjonalne logo? - czym jest identyfikacja wizualna organizacji - logo, logotyp i sygnety – co warto wiedzieć - kolory identyfikacji wizualnej – odważnie czy rozważnie - podstawowe druki akcydensowe w organizacji - student a może agencja – komu zlecić wykonanie identyfikacji
14:15-14:30	Przerwa na kawę
14:30-16:00	Elementy prawa prasowego w podmiotach ekonomii społecznej Elementy prawa autorskiego w działaniach medialnych
16:00	Zakończenie

Godzina	Dzień 2
9:00-10:30	Co mówić? Czyli budowanie skutecznego przekazu promocyjnego - Big Idea w podmiotach ekonomii społecznej - czym jest język korzyści i jak wykorzystać go w działaniach promocyjnych - content marketing, czyli co wartościowego możemy dać odbiorcom
10:30-10:45	Przerwa na kawę
10:45-12:15	Jak dotrzeć do naszych odbiorców? Czyli narzędzia promocji - planowanie i dobór narzędzi promocyjnych - dobór kanałów social media dla organizacji - zarządzanie stroną internetową organizacji - jak mądrze wydawać pieniądze na działania promocyjne
12:15-12:45	Przerwa na lunch
12:45-14:15	Relacje z mediami - jak współpracować z dziennikarzami i czym ich zainteresować - tworzenie bazy mediów - jak napisać informację prasową i jak ją udostępnić - rzecznik prasowy w organizacji - czy jest potrzebny
14:15-14:30	Przerwa na kawę
14:30-16:00	Trening pisania - post na fanpage w serwisie Facebook - aktualność na stronę www - notka prasowa
16:00	Zakończenie szkolenia